

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 ст. 64), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024г., распоряжением администрации Владимирской области от 13.06.2018г. №393-р «О развитии системы ранней помощи во Владимирской области на период до 2020г.», приказом управления образования администрации г.Владимира от 11.02.2021г. №137-п «Об организации работы Консультативных пунктов в ДОУ».
- 1.2. Основной целью настоящего положения является наиболее полное удовлетворение потребностей населения во всестороннем воспитании, образовании, раннем выявлении и коррекции нарушений развития детей и обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.
- 1.3. В рамках работы консультативного пункта потребителями услуг являются родители (законные представители) «неорганизованных детей» от 2 месяцев до 8 лет, родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не имеющих возможности посещать дошкольную образовательную организацию, родители воспитанников МБДОУ, а так же студенты средних и высших учебных заведений города и педагогические работники ДОУ города.
- 1.4. Принципы деятельности Консультативного пункта:
- бесплатности (услуги ранней помощи предоставляются без взимания платы с родителей/законных представителей);
 - лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
 - сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
 - открытость системы воспитания;
 - соблюдение конфиденциальности персональной информации потребителей.
- 1.5. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу и регламентирует деятельность Консультационного пункта.

2. Цели и задачи Консультативного пункта.

- 2.1. Целью Консультативного пункта является обеспечение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (включая службу ранней коррекционной помощи) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования, в том числе в форме семейного образования, детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами.
- 2.2. Основные задачи:
- раннее выявление проблем развития и определение нуждаемости детей до 3 лет в услугах ранней помощи;
 - оказание услуг ранней помощи детям и их семьям;
 - оказание методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
 - реализация инклюзивного образования;
 - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- разработка рекомендаций педагогам для обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода к детям;
- сопровождение семейного дошкольного образования детей от 1 года до 7 лет;
- ведение мониторинга и статистического наблюдения за оказанием услуг ранней помощи детям и их семьям;
- знакомство родителей (законных представителей) и студентов, обучающихся учебных заведениях среднего профессионального и высшего образования, с современными представлениями, сложившимися в педагогической и психологической науке; информирование в обобщенном виде о психолого-физиологических особенностях развития детей от 1 года до 7 лет;
- оказание методической помощи специалистам Консультативного пункта на базе МБДОУ «Детский сад №117», а так же работа со студентами средних и высших учебных заведений города на основании договоров о сотрудничестве;
- осуществление консультационных услуг для педагогических работников города, области по запросам.

3. Организация деятельности консультативного пункта.

3.1. Консультативный пункт на базе МБДОУ «Детский сад №117» открывается на основании приказа заведующего учреждения.

3.2. Консультативный пункт работает согласно графику, утвержденному заведующим МБДОУ «Детский сад №117».

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Общее руководство и координация деятельности Консультативного пункта возлагается на старшего воспитателя.

3.4. Руководитель Консультативного пункта:

- обеспечивает работу Консультативного пункта в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет режим работы специалистов;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы Консультативного пункта через средства массовой информации и сайт ДОУ;
- планирует формы работы консультационного пункта в соответствии с запросами родителей (законных представителей), педагогов других учреждений, руководителей педагогической практикой студентов;
- составляет график работы консультативного пункта;
- обеспечивает учёт обращений за консультативной помощью;
- организует гибкий график взаимодействия с семьями по договоренности.

3.5. Специалисты Консультационного пункта предоставляют услуги в соответствии с Методическими рекомендациями по определению критериев нуждаемости детей в получении ими услуг ранней помощи во Владимирской области, при обеспечении необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.6. Количество и состав специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в Консультативном пункте, определяется кадровым составом МБДОУ:

- старший воспитатель;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- общественный инспектор по охране прав детства;
- опытные воспитатели-консультанты, имеющие высшую кв. категорию, профильное образование и обладающие профессиональными компетенциями, необходимыми для предоставления услуг ранней помощи. В случае необходимости привлекаются специалисты на договорной основе.

- 3.7. Сотрудники Консультативного пункта используют в работе современные научно обоснованные методы и методики диагностики, профилактики, коррекции, воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- 3.8. Сотрудники ориентируются на интересы ребенка и семьи, организуют работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда физическому и психическому здоровью, чести и достоинству детей, родителей, студентов.
- 3.9. Сотрудники Консультативного пункта работают в соответствии с утвержденным графиком, ведут учет работы в «Журнале консультационно-диагностического пункта».
- 3.10. В соответствии со ст. 42 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» диагностическая, психолого-педагогическая и коррекционная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 3.11. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется по:
 - письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);
 - телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);
 - личному обращению одного из родителей (законных представителей).
- 3.12. Письменное заявление подлежит регистрации в журнале учета обращений в день его поступления и должно быть рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации. Запись в журнале учета обращений ведет каждый специалист, к кому обратились за помощью.
- 3.13. Помощь оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 10 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи.
- 3.14. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
- 3.15. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимый ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается место и время.
- 3.16. В соответствии со своими целями и задачами консультативный пункт может реализовывать образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами Основной образовательной программы и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования с учетом потребностей семьи на платной основе по договору с родителями (законными представителями).
- 3.17. Контроль за деятельностью Консультативного пункта осуществляет руководитель учреждения, текущий контроль – старший воспитатель.
- 3.18. Отчет о деятельности Консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета учреждения.

4. Основное содержание и формы работы

- 4.1. Помощь оказывается родителям (законным представителям) в следующих формах:
 - индивидуальное психолого-педагогическое консультирование, коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с ребенком (индивидуальные или подгрупповые);
 - диагностические мероприятия по выявлению уровня интеллектуально-личностного развития детей;
 - логопедические занятия с ребенком;
 - психологические тренинги;
 - кратковременное пребывание родителей с детьми в коллективных формах досуговой и организованной деятельности;
 - практикумы по обучению совместной деятельности родителей с детьми;

- консультирование с использованием возможностей сайта МБДОУ, электронной почты, электронно-цифровых технологий дистанционного общения.

4.2. Основными видами деятельности Консультативного пункта являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленно на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.3. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в Консультативном пункте:

- Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.
- Консультирование - родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультативном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт ДОУ, по следующим вопросам:
 - - социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
 - - социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
 - - возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
 - - развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
 - - профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
 - - развитие музыкальных способностей;
 - - организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
 - - создание условий для закаливания и оздоровления детей, развитие физических качеств;
 - - готовность к обучению в школе;
 - - социальная защита детей из различных категорий семей.

5. Права и обязанности сторон.

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение квалифицированной психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи по вопросам воспитания и социализации, выявления и развития индивидуальных способностей и состояния здоровья детей без взимания платы на бесплатной основе
- на диагностику особенностей индивидуального развития ребенка специалистами (в присутствии родителей/законных представителей);
- знакомиться с уставом МБДОУ «Детский сад №117» лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, настоящим Положением и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление консультативной и образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, методиками определения динамики развития ребенка;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований ребенка (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований своего ребенка;
- присутствовать при обследовании ребенка, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- защищать права и законные интересы ребенка.

5.2. Ответственность Родителей (законных представителей):

- за принятие окончательного решения, связанного с реализацией формы, содержания, способов воспитания, развития своего ребенка;

- за качество и точность выполнения советов и рекомендаций специалистов.

Родители обязаны соблюдать Устав МБДОУ, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

-уважать честь и достоинство работников МБДОУ.

5.3. МБДОУ «Детский сад №117», предоставляющий услуги ранней помощи, имеет право:

- на внесение корректировок в план работы Консультационного пункта с учетом интересов, потребностей родителей, возможностей организации;

- на подбор специалистов в соответствии с кадровыми возможностями организации;

- на выбор методик работы с родителями, методик диагностики детского развития по решению специалиста.

Педагогические работники - сотрудники КДП пользуются следующими правами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.4. МБДОУ несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации работы Консультативного пункта;

- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка;

- за соблюдение конфиденциальности и защиту персональных данных.

Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне,
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- соблюдать устав МБДОУ, настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требование о неразглашении конфиденциальной информации и сохранении персональных данных сотрудников, воспитанников, их родителей (законных представителей), результатов обследований, информации об учреждении и его деятельности.

5. Делопроизводство Консультативного пункта

6.1. Перечень документации Консультативного пункта:

- приказ о создании Консультативного пункта;
- положение о Консультативном пункте МБДОУ «Детский сад №117»;
- график работы Консультативного пункта, утвержденный заведующим;
- план работы Консультативного пункта, который разрабатывается специалистами МБДОУ «Детский сад №117» на учебный год и утверждается заведующим;
- журнал регистрации обращений и консультаций для родителей (законных представителей), посещающих Консультативный пункт;
- отчет о работе Консультативного пункта;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в дошкольном образовательном учреждении обобщенного методического материала.

6.3. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа руководителя детского сада.

6.4. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.